



ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA
OBCE ZBYSLAVICE

ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Obecná ustanovení

1. 1. Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole
1. 2. Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a v souladu s ustanovením § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění.
1. 3. Podle § 123 školského zákona stanovuje výši úplaty ředitel. Podmínky úplaty, splatnost úplaty, osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb. v platném znění.

2. Výše úplaty

2. 1. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
2. 2. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovena na 400,- Kč/měsíc.
2. 3. Základní částka úplaty je stanovena vždy na období jednoho školního roku.

3. Způsob platby, splatnost příspěvku, sankce

3. 1. Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy platí rodiče dítěte nebo jiný zákonný zástupce (dále jen plátcí) svolením inkasního převodu ze svého účtu u bankovního ústavu. Pokud transakce nebude provedena, uhradí plátce platbu osobně na účet mateřské školy.
3. 2. Inkasní převod probíhá vždy k 17. dni daného měsíce. Neuhrazené platby je povinen plátce uhradit do konce měsíce, ve kterém platba nebyla provedena – viz odstavec 3. 1. Po dohodě s ředitelkou mateřské školy je možno platbu za předškolní vzdělávání provést předem jednorázově na celý školní rok nebo ve dvou splátkách (2 x 6 měsíců).
3. 3. Pokud plátce opakovaně nehradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou nebo jinou pověřenou osobou jiný termín úhrady, bude dle § 35 školského zákona ukončeno dítěti předškolní vzdělávání.

4. Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

4. 1. Dle § 123, odst. 2 školského zákona bude poskytováno vzdělávání bezúplatně dítěti, které navštěvuje mateřskou školu poslední rok před vstupem do základní školy, to znamená, že dosáhne k 31. 8. příslušného roku pěti let, a i dětem s odkladem povinné školní docházky.
4. 2. Osvobozen od úplaty je
- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
 - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
 - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče a tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.
4. 3. Zákonný zástupce musí o osvobození od úplaty požádat sám na formuláři mateřské školy. Ředitelka mateřské školy rozhoduje na základě této písemné žádosti.

5. Úplata za předškolní vzdělávání v období přerušení provozu

5. 1. Pro kalendářní měsíc, v němž bude přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, se úplata poměrně sníží.

Závěrečná ustanovení

Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice se řídí Spisovým řádem školy. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí učitelka MŠ

Vypracovala:	Mgr. Iveta Buryanová, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Iveta Buryanová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	22. 6. 2022
Směrnice nabývá platnosti dnem:	1. 9. 2022
Směrnice nabývá účinnosti dnem:	1. 9. 2022

Zbyslavice dne 22. 6. 2022

Mgr. Iveta Buryanová, ředitelka školy